

**Положення
про відділ реалізації державної політики у сфері медіа
управління з питань медіа**

1. Відділ реалізації державної політики у сфері медіа (далі – *Відділ*) є структурним підрозділом управління з питань медіа (далі – *Управління*) апарату Державного комітету телебачення і радіомовлення України (далі – *Апарат, Держкомтелерадіо*).

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами МКСК, положеннями про Держкомтелерадіо, Управління і Відділ, іншими актами законодавства.

3. Основним завданням Відділу є участь у забезпеченні формування та реалізації державної політики у сфері медіа.

4. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

бере участь в узагальненні практики застосування законодавства в сфері медіа, розробці пропозицій щодо його вдосконалення, підготовці проектів законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України;

надає пропозиції щодо проектів законів, інших актів законодавства, які надходять для погодження МКСК від міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, у сфері медіа;

виконує за дорученням Голови Держкомтелерадіо завдання щодо забезпечення інформаційної безпеки;

готує пропозиції щодо вдосконалення системи державного управління в сфері медіа;

сприяє розвитку вітчизняних медіа;

бере участь у забезпеченні дотримання державної мовної політики у сфері медіа;

забезпечує підвищення кваліфікації працівників суб'єктів у сфері медіа;

сприяє діяльності Суспільного медіа, впровадженню цифрового наземного мовлення;

готує пропозиції та рекомендації щодо захисту, ефективного використання і розподілу радіочастотного спектру в Україні, призначеного для потреб телерадіомовлення, та подає їх в установленому законодавством порядку;

бере участь у розробленні державних стандартів для потреб цифрового мовлення;

проводить аналіз та здійснює прогнозування розвитку ринку у сфері медіа, формує пропозиції до надання державної фінансової підтримки суб'єктам у сфері медіа;



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000031B11E00254AE100

Підписувач Радзівський Ігор Анатолійович

Дійсний з 03.03.2025 15:42:58 по 01.03.2027 15:42:58

Держкомтелерадіо



90 від 23.09.2025

здійснює методологічне забезпечення та координує діяльність Українського інституту підвищення кваліфікації працівників телебачення, радіомовлення і преси, Державного підприємства «Українська студія телевізійних фільмів «Укртелефільм»;

бере участь у наданні методичної та практичної допомоги структурним підрозділам центральних органів виконавчої влади, Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій, на які покладається взаємодія із медіа, сприяє їх професійній підготовці, перепідготовці та підвищенню кваліфікації;

бере участь в забезпеченні функціонування системи внутрішнього контролю Держкомтелерадіо;

бере участь в інформаційному наповненні розділів (рубрик) на офіційному веб-сайті Держкомтелерадіо за напрямками діяльності Відділу;

розробляє пропозиції до планів роботи Держкомтелерадіо за напрямками діяльності Відділу;

розглядає звернення громадян з питань, пов'язаних з діяльністю суб'єктів у сфері медіа;

виконує інші завдання, в межах компетенції Відділу, визначені наказами Держкомтелерадіо та дорученнями керівництва Держкомтелерадіо.

5. Відділ для виконання покладених на нього завдань має право:

взаємодіяти із працівниками міністерств, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, а також громадськими організаціями та громадянами, щодо виконання завдань та функцій Відділу;

звертатися із запитом до підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Держкомтелерадіо, та працівників Апарату та одержувати інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на Відділ завдань і функцій;

розробляти проекти наказів, доручень, інших документів;

брати участь у підготовці матеріалів для розгляду на засіданнях колегії Держкомтелерадіо;

брати участь у конференціях, семінарах, нарадах та інших заходах з питань, що належать до його компетенції;

організовувати проведення семінарів, нарад та інших заходів з питань, що належать до його компетенції у Держкомтелерадіо та у підприємствах, установах, організаціях, що належать до сфери управління Держкомтелерадіо;

за дорученням керівництва представляти Держкомтелерадіо в інших органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях з питань, що належать до його компетенції;

обробляти персональні дані фізичних осіб відповідно до законодавства з питань захисту персональних даних для виконання покладених на нього завдань.

6. Держкомтелерадіо зобов'язаний створювати умови для належної роботи і підвищення кваліфікації працівників Відділу, забезпечувати їх окремим приміщенням, телефонним та електронним зв'язком, сучасними комп'ютерами та оргтехнікою, транспортом для виконання службових обов'язків, а також доступом до інформаційних баз.

7. Положення про Відділ затверджується наказом Держкомтелерадіо.

8. Відділ очолює начальник, який підпорядковується безпосередньо начальнику Управління.

9. За своєю освітою, рівнем підготовки та досвідом роботи начальник Відділу має відповідати таким кваліфікаційним вимогам:

ступінь вищої освіти не нижче магістра (спеціаліста) відповідного професійного спрямування;

досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років;

вільне володіння державною мовою.

10. Начальник Відділу є керівником усіх штатних працівників Відділу, який:

забезпечує виконання покладених на Відділ завдань і функцій;

розподіляє обов'язки між працівниками Відділу, координує та контролює їхню діяльність;

подає пропозиції начальникові Управління щодо прийняття на роботу, переведення, звільнення працівників Відділу, їх заохочення або притягнення до відповідальності згідно із законодавством.

11. Начальник Відділу забезпечує безумовне виконання працівниками Відділу:

Законів України «Про державну службу», «Про доступ до публічної інформації», «Про запобігання корупції», «Про державну таємницю», «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України» та вимог Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, Правил внутрішнього службового розпорядку Державного комітету телебачення і радіомовлення України;

Визначених Інструкцією з діловодства у Державному комітеті телебачення і радіомовлення України вимог щодо роботи з документами та дотримання встановленого порядку роботи з документами, які мають гриф «Для службового користування», «Таємно» і «Цілком таємно»;

Закону України «Про охорону праці» та інших нормативно-правових актів з питань гігієни праці та виробничого середовища;

Визначених Загальнооб'єктовою інструкцією вимог щодо дотримання встановленого в Апараті протипожежного режиму;

покладених на Держкомтелерадіо завдань з цивільного захисту та мобілізаційної підготовки.

13. Відповідно до Кодексу законів про працю України, законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції» та інших нормативно-правових актів начальник Відділу несе персональну відповідальність за виконання покладених на Відділ завдань і функцій, планів його роботи, доручень керівництва Держкомтелерадіо.

За неякісне виконання посадових обов'язків, бездіяльність та порушення норм етики поведінки і обмежень державної служби до начальника Відділу застосовуються дисциплінарні стягнення відповідно до Закону України «Про державну службу», Кодексу законів про працю України.

14. На час відсутності начальника Відділу (у зв'язку з відпусткою, хворобою, відрядженням та з інших причин) виконання його обов'язків покладається на одного з головних спеціалістів Відділу.

Начальник управління з питань медіа _____

**Начальник відділу реалізації
державної політики у сфері медіа
управління з питань медіа** _____